МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра русского языка и методики обучения

ОДОБРЕНО:
Руководитель ОП
_____ М.В. Бурлакова
(подпись)
«25» февраля 2025 г.

Рабочая программа учебной практики

Тип: языковая практика

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) образовательной программы:	Английский язык; Русский язык как иностранный

Шуя

1. Цель практики - получение первичных профессиональных умений и навыков, способствующих формированию у студентов готовности к решению профессиональных задач педагогического и проектного типов в сфере основного общего и среднего общего образования средствами русского языка как иностранного в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Образовательная деятельность при проведении практики осуществляется в форме практической подготовки.

2. Общая характеристика практики

Форма проведения: Дискретно:

- по периодам проведения практик (путём чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения других видов учебных занятий (распределенная практика).

Направленность практики:

- по русскому языку

Основные базы проведения практики: кафедра русского языка и методики обучения Шуйского филиала ИвГУ

3. Место практики в структуре ОП

Учебная практика, языковая практика, по русскому языку относится к формируемой участниками образовательных отношений части блока Б2 Практика, входит в предметно-методический модуль и проводится в 3 семестре.

Успешное прохождение данной практики будет способствовать готовности обучающихся к освоению дисциплин: «Современный русский язык», «Практическая грамматика русского языка», «Стилистика русского языка», «История русского литературного языка», «Русский литературный язык новейшего периода», «Интерпретация текста», «Филологический анализ текста»; прохождению учебной практики, научно-исследовательской работы, производственной практики, вожатской практики, производственной практики, педагогической (комплексной) практики; прохождению государственной итоговой аттестации.

Для прохождения данной практики студент должен:

Знать:

– особенности системного и критического мышления;
– основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
– современные пакеты прикладных программ статистической обработки данных;
– нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере проектной и учебно-исследовательской деятельности;
– особенности проектного мышления;

Уметь:

– анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения;
– получать, обрабатывать и анализировать информацию из различных источников;
– анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации;
– аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;

Владеть:

– навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;

– технологиями анализа и синтеза информации на основе системного подхода;
– способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования информационной среды.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4.1. Компетенции, формированию которых способствует практика

При прохождении практики формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (ых) языке (ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном (ых) языке (ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (ых) языка (ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (ых) языке (ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (ых) языке (ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.

в) профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПК-6. Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов	ПК-6.1. Участвует в проектировании основных и дополнительных образовательных программ. ПК-6.2. Проектирует рабочие программы учебного предмета «Английский язык» и рабочие программы учебных дисциплин в области обучения русскому языку как иностранному для соответствующих уровней образования, план-конспект и /технологическую карту урока английского языка и урока русского языка как иностранного.	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)

4.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

– условия эффективного речевого взаимодействия (УК-3 (индикаторы 1,2,3);
– особенности речевого взаимодействия в группе (УК-3 (индикаторы 1,2,3);
– основные нормы русского и иностранного (-ых) языков в области устной и письменной речи (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– основные модели речевого поведения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– нормативно-правовые документы и методические материалы, на основе которых проектируются рабочие программы учебных предметов, в том числе программы внеурочной деятельности по предмету (дополнительные программы) (ПК-6 (индикаторы 1,2).

Уметь:

– организовывать взаимодействие в группе (определять общие цели, распределять роли и др.) (УК-3 (индикаторы 1,2,3);
– реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном (-ых) языках (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– вести диалог на русском и иностранном (-ых) языках (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном (-ых) языках (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– использовать нормативно-правовые документы и методические материалы для проектирования рабочих программ учебных предметов, в том числе программ внеурочной деятельности (ПК-6 (индикаторы 1,2).

Владеть:
– ценностями и нормами речевого поведения в процессе группового общения (культурой группового общения) (УК-3 (индикаторы 1,2,3);
– различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языках (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– содержанием примерных основных образовательных программ (ПК-6 (индикаторы 1,2).

5. Объем и содержание практики

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при проведении практики в полном объеме путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Объем практики составляет 5 зачетных единиц (17 недель, 135 часов)
Контактная работа 34,75 час.
Работа по выполнению индивидуального задания по практике 100,25 час.

Виды контактной работы и формы промежуточной аттестации	3 сем.	
	Контактная работа с преподавателем	Работа по выполнению индивидуального задания по практике
Групповые консультации по практике	34,5	100,25
Зачет с оценкой	0,25	
Всего: 135	34,75	100,25

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Неделя практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
1.	Подготовительный этап		1. Участие в установочном собрании. 2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового	1,5 ч.	

			распорядка. 3. Знакомство с образовательной средой, обеспечивающей овладение нормами литературного языка. *Задание 1.* Познакомиться образовательной средой, обеспечивающей овладение нормами литературного языка. 4. Отражение всех видов работ в дневнике прохождения практики по дням. *Задание 2.* Отражать все виды работы в дневнике прохождения практики по дням.	7 ч.	Дневник практики
2.	Основной этап		5. Знакомство с нормативными словарями, размещенными на сайте Института русского языка им. В.В. Виноградова. *Задание 3.* Познакомиться со словарями, размещенными на сайте Института русского языка им. В.В. Виноградова, и подготовить сообщение с презентацией одного из словарей. 6. Знакомство с сайтом «Национальный корпус русского языка». *Задание 4.* Познакомиться с сайтом «Национальный корпус русского языка». 7. Знакомство с «портретом слова», созданного на сайте «Национальный корпус русского языка». *Задание 5.* Познакомиться с «портретом слова» (конкретное слово определяет руководитель практики) на сайте «Национальный корпус русского языка» и подготовить сообщение с презентацией указанного «портрета слова». 9. Углубление представлений о лексических нормах и их отражение в словарях. *Задание 6.* Провести сопоставительный анализ словарных статей в толковых словарях (конкретное слово определяет руководитель практики).	106, 5 ч	Сообщение с презентацией Сообщение с презентацией Сообщение с презентацией

			Задание 7. Провести наблюдение за употреблением слова (конкретное слово определяет руководитель практики) и представить сообщение с презентацией. 10. Углубление представлений об орфоэпических и акцентологических нормах современного русского языка. *Задание 8.* Выявить нарушения орфоэпических и акцентологических норм в речи студентов и представить сообщение с презентацией. 11. Углубление представлений об грамматических нормах современного русского языка. *Задание 9.* Выявить нарушения грамматических норм в речи студентов и представить сообщение с презентацией. 12. Проведение анализа текстов блогов, посвященных вопросам образования, с точки зрения соблюдения норм литературного языка. *Задание 10*. Провести анализ текстов блогов, посвященных вопросам образования, с точки зрения соблюдения норм литературного языка и представить его в форме сообщения с презентацией.		Сообщение с презентацией Сообщение с презентацией Сообщение с презентацией Сообщение с презентацией
3.	Заключительный этап		13.Составление и оформление отчета по практике. *Задание 11.* Составить отчет по практике. 14. Сдача зачёта.	21 ч. 0,25	Отчёт по практике Зачёт с оценкой

6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения практики предусматривается использование активных и интерактивных образовательных технологий: технологии развития критического мышления, технологии проблемного диалога, рейтинговой технологии, технологии продуктивного чтения. Основным способом взаимодействия руководителя практики со студентами и студентов друг с другом является сотрудничество, выстраиваемое на основе учебного взаимодействия, саморефлексии.

Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики: мультимедиа технологии; технологии визуализации (инфографика, презентационная графика, виртуальная экскурсия и др.); интерактивные информационные технологии;

видеотехнологии.

7. Учебно-методическое обеспечение студентов на практике

Дневник практики

Дневник практики (форма дневника представлена в приложении 3) ведётся студентом в течение всего периода практики. Записи в дневнике делаются по каждому дню практики (не считая выходных и праздничных дней), в них отражаются все виды работы и выполнение всех заданий по практике согласно индивидуальному заданию. В записях указывается конкретное содержание деятельности и анализ выполнения задания. В первый день практики в дневнике в обязательном порядке фиксируется факт прохождения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, который подтверждается ФИО и подписью лица, ответственного в образовательной организации за проведение такого инструктажа с указанием его должности.

Пример заполнения дневника

№ п/п	Дата	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (в соответствии с планом (графиком) и индивидуальным заданием)	Отметка о выполнении
5	12.10.2025	Познакомилась со словарями, размещенными на сайте Института русского языка им. В.В. Виноградова. Выяснила, что на сайте размещены нормативные словари, фиксирующие нормы современного русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации: Орфографический словарь русского языка как государственного языка Российской Федерации (разработчик — федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт русского языка им. В.В. Виноградова Российской академии наук): Орфоэпический словарь русского языка как государственного языка Российской Федерации (разработчик — федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт русского языка им. В.В. Виноградова Российской академии наук). Словарь иностранных слов (разработчик — федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт лингвистических исследований Российской академии наук). Толковый словарь государственного языка Российской Федерации	Выполнено

		(разработчик — федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет"). Часть 1 (А–Н). Часть 2 (О–Я).	

Текстовый отчёт студента по практике

Структура текстового отчета по практике содержит следующие элементы:

− титульный лист;

− содержание;

− введение (сроки, цель, место прохождения практики, общая характеристика места прохождения практики);

− аналитическая часть отчета (описание и анализ выполненных в процессе практики заданий с указанием возникавших трудностей и путей их преодоления);

− заключение (самооценка степени овладения каллиграфическим навыком, позволяющим в будущем решать профессиональные задачи по организации обучения русскому языку с сфере начального образования).

Общими требованиями к содержанию текстового отчета являются логическая последовательность построения изложения материала; убедительность аргументов; содержательная полнота, краткость и четкость формулировок; конкретность изложения результатов прохождения практики, соблюдение грамматических, орфографических, пунктуационных, стилистических норм.

К текстовому отчету прикладываются следующие документы и материалы, сгруппированные в 2 приложения в зависимости от того, кому из руководителей практики от ответственной кафедры они предназначены для проверки и оценивания:

Приложение 1. Общие документы по практике:

- индивидуальное задание по практике;
- дневник практики;

Примечание: Общие документы сдаются в составе отчёта по практике руководителю практики от факультета.

Приложение 2. Документы и материалы по результатам практики по выполнению заданий:

- сообщение об одном из нормативных словарей (с презентацией);
- презентация «портрета слова»;
- сообщение о сопоставительном анализе словарной статьи (с презентацией);
- сообщение об употреблении конкретного слова (с презентацией);
- сообщение о выявленных нарушениях орфоэпических и акцентологических норм в речи студентов (с презентацией);
- сообщение о выявленных нарушениях грамматических норм в речи студентов (с презентацией);
- сообщение об анализе текстов блогов, посвященных вопросам образования, с точки зрения соблюдения норм литературного языка (с презентацией).

Объем текстового отчета по практике должен быть не менее 6 страниц (без учета приложений) машинописного текста. Текстовый отчёт оформляется в печатном виде на листах стандартного формата А 4 с соблюдением следующих требований:

- поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- шрифт размером 14 пт, гарнитура TimesNewRoman;
- межстрочный интервал – одинарный;

- отступ красной строки – 1,25;
- выравнивание текста – по ширине.

Содержание отчета должно быть оформлено по следующему образцу на отдельном листе, являющимся вторым по счёту после титульного листа:

Содержание

Введение…… 3-?
Аналитическая часть отчета…… ?-?
Заключение…… ?-?
Приложения…… ?-?
Приложение 1. Общие документы по практике…… ?-?

Отчёт по практике и все приложения к нему оформляются **в электронном виде**.

На кафедру отчет по практике и дневник практики студентом сдается в электронном виде.

Также на кафедру сдается следующий комплект документов и материалов, оформленных на бумажных носителях со всеми необходимыми подписями:

- индивидуальное задание по практике;
- аттестационный лист по итогам прохождения практики;

8. Характеристика форм отчетности и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике

Для текущего контроля успеваемости используются следующие формы отчётности: сообщения с презентациями.

Для промежуточной аттестации по практике используются следующие формы отчётности: дневник практики (как приложение к текстовому отчёту); текстовый отчет о прохождении практики с приложениями.

Формой промежуточной аттестации по производственной практике, ранней преподавательской практике является зачёт с оценкой. Зачёт проводится в последний день практики в форме оценивания результатов прохождения практики, представленных студентом в виде текстового отчёта по практике с приложениями.

Оценка результатов прохождения практики при рейтинговой системе оценивания формируется по 100 – балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости (70 баллов) и результатов, полученных на зачёте (30 баллов).

Состав оценочных средств (форм отчётностей) по практике, показатели и критерии оценивания по каждому оценочному средству (форме отчётности), а также шкала оценки отражены в индивидуальном задании по практике (Приложение 1 к программе практики).

Фонд оценочных средств по практике в полном объёме представлен в Приложении 1 к программе производственной практики.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебная и учебно-методическая литература:

- основная литература:

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи: учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 608 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539

2. Практикум по культуре речи: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 050100.62 Педагогическое образование / Министерство образования и науки РФ; ФГБОУ ВПО "Ивановский государственный университет"; Шуйский филиал ИвГУ; сост. Е. А. Сундарева. - Шуя: Изд-во Шуйского филиала ФГБОУ ВПО "ИвГУ", 2013. - 60 с.

~ дополнительная литература:

1. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. - 539 с.
2. Гарифуллина, Н.К. Русский язык и культура профессиональной речи: учебное пособие / Н.К. Гарифуллина, И.В. Вяткина; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013. – 83 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1469- 6; То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258637
3. Иванчикова, Т.В. Речевая компетентность в педагогической деятельности: учебное пособие / Т.В. Иванчикова. - 2-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2017. - 224 с. - Библиогр. В кн. - ISBN 978-5-9765-0336-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103520
4. Тимошенко, Т. Е. Риторика: практикум: [16+] / Т. Е. Тимошенко. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 97 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57581. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0775-3.
5. Русский язык и культура речи: учебник для вузов / под ред. проф. В. Д. Черняк. - 3-е изд.; стер. - Москва: Высшая школа, 2009. - 496 с.
6. Стернин, И. А. Практическая риторика: учебное пособие / И. А. Стернин. - 2-е изд.; испр. и доп. - Москва: Академия, 2005. - 272 с.

Интернет-ресурсы:

www.ritorika.info
http://slovo.yaxy.ru/81.
www.slovopedia.ru
www.ropryal.ru
http://www.slovari.ru/
Русская речь:http://russkayarech.ru/
Русский язык в школе:http://www.riash.ru/
Техника речи: https://refdb.ru/look/1823004.html

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
Коллекция Шуйского филиала ИвГУ на национальном цифровом ресурсе «Руконт»;
Словари и энциклопедии на Академике. - https://dic.academic.ru/;
www.gramota.ru Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ; www.gramma.ru Справочно-информационный портал «Культура письменной речи»;
www.russcomm.ru Российская коммуникативная ассоциация;
www.ritorika. ru Справочно-информационный портал *Ritorika. Ru;*
Национальный корпус русского языка - **ruscorpora.ru**

Программное обеспечение:

В процессе изучения дисциплины используются офисные пакеты Microsoft Office, Open Office, программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader DC, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, вэб-обозреватели Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского, 1С университет

10. Материально-техническое обеспечение практики

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
3. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
4. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Автор(ы) рабочей программы практики:

Е.А. Сундарева, доцент кафедры русского языка и методики обучения, кандидат педагогических наук, доцент.

Программа рассмотрена на заседании кафедры русского языка и методики обучения «05» февраля 2025 г., протокол № 7

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 __ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ М.В. Бурлакова
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 __ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ М.В. Бурлакова
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 __ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ М.В. Бурлакова
(подпись)

Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра русского языка и методики обучения

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры,
«05» февраля 2025 г., протокол № 7

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, ЯЗЫКОВОЙ ПРАКТИКЕ, ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы
Английский язык; Русский язык как иностранный

Квалификация выпускника
бакалавр

Шуя

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной практике, языковой практике, по русскому языку

№ п/п	Контролируемые виды работ и заданий по разделам (этапам) практики[1]	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Форма промежуточной аттестации
1	Отражение всех видов работы в дневнике практики по дням. *Задание*. Отразить все виды выполненных работ в дневнике практики по дням.	УК-3, УК-4, ПК-6	Дневник практики (как приложение к текстовому отчёту)	Зачет с оценкой
3	Составление и оформление отчета по практике. *Задание.* Составить и оформить отчет по практике. - Представление отчёта по практике. - Сдача зачёта по практике.	УК-3, УК-4, ПК-6	Текстовый отчет о прохождении практики с приложениями	Зачет с оценкой

ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ[2]

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

1. Основные характеристики компетенции и индикаторы достижения компетенции

Категория УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения по УК
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с	Знать: – общие правила функционирования сферы финансов как составляющей социального взаимодействия; – принципы, правила и методы взаимодействия с финансовыми институтами и организациями в процессе осуществления финансовых операций; – источники информации о существующих финансовых

[1] Наименование видов работ и заданий по разделам (этапам) практики должно соответствовать п. 5 рабочей программы практики.

[2] Курсивом выделены результаты обучения по практике.

		институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.	продуктах, их производителях, существующих каналах получения информации и консультационных услуг; – *условия эффективного речевого взаимодействия;* – *особенности речевого взаимодействия в группе;* – разновидности коммуникативных ролей в групповом общении; – свойства и разновидности диалога-обсуждения; – психологию групп и психологию лидерства; – психологию управления; – методы влияния и управления командой. Уметь: – формировать деловые коммуникации в процессе финансовых операций; – использовать информацию о существующих финансовых продуктах, их производителях, каналах получения информации и консультационных услуг в процессе принятия финансовых решений; – осуществлять финансовое планирование и контроль личного бюджета и бюджета домохозяйства; – *организовывать взаимодействие в группе (определять общие цели, распределять роли и др.);* – договариваться о правилах и вопросах для обсуждения в соответствии с поставленной перед группой задачей; – выделять общую точку зрения в обсуждении; – понимать позицию собеседника, различать в его речи мнение, доказательство, факты; гипотезы, аксиомы, теории и др.; – корректно и аргументированно отстаивать свою точку зрения в обсуждении, уметь выдвигать контраргументы, перефразировать свою мысль;

			– критически относиться к собственному мнению, признавать ошибочность своего мнения и корректировать его; – устранять в рамках обсуждения разрывы в коммуникации; – определять свои действия и действия партнера, которые способствовали или препятствовали продуктивному взаимодействию; – брать на себя ответственность за достижение коллективных целей; – мобилизовать членов команды, помогать им осознать ценность коллективных целей, личностные достоинства и ресурсы; – проявлять тактичность, доброжелательность в общении, уважение к индивидуальным, социальным и культурным различиям членов команды. Владеть: – навыками и методами взаимодействия с финансовыми учреждениями (письменные и устные консультации, работа с персональным финансовым менеджером, порталами финансовых услуг и т.п.); – методами финансового планирования, контроля личного бюджета, осознанного выбора финансовых продуктов и услуг с учётом информации об имеющихся возможностях и рисках; *– ценностями и нормами речевого поведения в процессе группового общения (культурой группового общения);* – приемами совместного порождения и развития содержания сообщения в процессе группового взаимодействия; – приемами гармонизации диалога в ходе группового обсуждения; – методами влияния и управления командой.

2. Дисциплины и практики, направленные на формирование компетенции

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс/семестр
Б1.О.02.02	Речевые практики	1 курс/1,2 семестры
Б1.О.06.04	Практика устной и письменной речи (английский язык)	1-5 курсы/1-А семестры
Б1.О.04.01	Психология	1, 2 курсы/2-4 семестры
Б2.О.05.01(У)	Учебная практика, языковая практика, по английскому языку	1 курс/2 семестр
Б1.О.04.02	Педагогика	2, 3 курсы/3-5 семестры
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, языковая практика, по русскому языку	2 курс/3 семестр
Б2.О.03.01(П)	Производственная практика, адаптационная практика	2 курс/4 семестр
Б2.О.05.02(У)	Учебная практика, языковая практика, по английскому языку	2 курс/4 семестр
Б1.О.05.03	Обучение служением	3 курс/5 семестр
Б1.О.05.02	Основы вожатской деятельности	3 курс/6 семестр
Б2.О.04.01(П)	Производственная практика, вожатская практика	3 курс/6 семестр
Б1.О.01.05	Профессиональная этика	3 курс/6 семестр
Б1.О.01.06	Финансовый практикум	5 курс/9 семестр
Б2.О.05.07(П)	Производственная практика, педагогическая (комплексная) практика	5 курс/А семестр
Б2.О.05.08(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	5 курс/А семестр
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5 курс/А семестр
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 курс/А семестр

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1. Основные характеристики компетенции и индикаторы достижения компетенции

Категория УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения по УК
Коммуника-ция	УК-4. Способен осуществлять	УК-4.1. Использует различные формы,	Знать: – *основные нормы русского и*

	деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (ых) языке (ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном (ых) языке (ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (ых) языка (ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (ых) языке (ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (ых) языке (ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	*иностранного (-ых) языков в области устной и письменной речи;* – основные различия лингвистических систем русского и иностранного (-ых) языков; *– основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности;* *– основные модели речевого поведения;* *– основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения;* *– сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства;* *– основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения.* Уметь: *– реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном (-ых) языках;* *– вести диалог на русском и иностранном (-ых) языках;* *– осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном (-ых) языках;* – создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи. Владеть: *– различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма;* – навыками коммуникации в иноязычной среде; *– приемами создания устных и письменных текстов различных*

			жанров в процессе учебно-научного общения; *– мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения;* *– способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения;* – техниками и приемами коммуникации в условиях межкультурного разнообразия; *– языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языках.*

2. Дисциплины и практики, направленные на формирование компетенции

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс/семестр
Б1.О.02.01	Иностранный язык	1, 2 курсы/1-4 семестры
Б1.О.02.02	Речевые практики	1 курс /1, 2 семестры
Б1.О.06.02	Латинский язык	1 курс/1 семестр
Б1.О.06.03	Практическая фонетика английского языка	1 курс/1, 2 семестры
Б1.О.06.04	Практика устной и письменной речи (английский язык)	1-5 курсы/1-А семестры
Б1.О.06.09	Практикум по орфографии и пунктуации (русский язык)	1 курс/1, 2 семестры
Б1.В.03.01	Практикум по орфографии и письму (английский язык)	1 курс/1 семестр
Б1.О.06.05	Практическая грамматика английского языка	1-3 курсы/2-5 семестры
Б2.О.05.01(У)	Учебная практика, языковая практика, по английскому языку	1 курс/2 семестр
Б1.О.06.06	Теоретическая фонетика английского языка	2 курс/3 семестр
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, языковая практика, по русскому языку	2 курс/3 семестр
Б1.О.06.12	Практическая грамматика русского языка	2-5 курсы/4-9 семестры
Б1.В.03.02	Лингвострановедение	2 курс/4 семестр
Б2.О.05.02(У)	Учебная практика, языковая практика, по английскому языку	2 курс/4 семестр

Б1.В.03.ДВ.01.01	Домашнее чтение (английский язык)	3, 4 курсы/6, 7 семестры
Б1.В.03.ДВ.01.02	Аналитическое чтение (английский язык)	3, 4 курсы/6, 7 семестры
Б1.В.03.03	Лексикология английского языка	4 курс/7 семестр
Б1.В.03.04	Стилистика английского языка	4 курс/7, 8 семестры
Б1.В.03.ДВ.02.01	История и культура России (на английском языке)	4 курс/8 семестр
Б1.В.03.ДВ.02.02	Отечественное лингвострановедение (на английском языке)	4 курс/8 семестр
Б1.В.03.05	Теоретическая грамматика английского языка	5 курс/9 семестр
Б1.В.03.08	Стилистика русского языка	5 курс/9 семестр
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5 курс/А семестр
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 курс/А семестр

ПК-6. Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов

1. Основные характеристики компетенции и индикаторы достижения компетенции

Тип задач или задача профессио-нальной деятельности	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения по ПК	Основания включения в перечень планируемых результатов освоения ОП и установления индикаторов достижения ПК
Проектный	ПК-6. Способен проектиро-вать содержание образова-тельных программ и их элементов	ПК-6.1. Участвует в проектировании основных и дополнительных образовательных программ. ПК-6.2. Проектирует рабочие программы учебного предмета «Английский	Знать: – требования к структуре образовательных программ и их элементов; – требования к предметным результатам ФГОС общего образования; – содержание примерных основных образовательных	Профессиональный стандарт 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

		язык» и рабочие программы учебных дисциплин в области обучения русскому языку как иностранному для соответствующих уровней образования, план-конспект и /технологическую карту урока английского языка и урока русского языка как иностранного.	программ; – *нормативно-правовые документы и методические материалы, на основе которых проектируются рабочие программы учебных предметов, в том числе программы внеурочной деятельности по предмету (дополнительные программы);* – виды планирования учебной работы по предмету в общеобразовательной школе; – назначение, функции, структуру рабочих программ учебных предметов, особенности их проектирования; – особенности рекомендованных на федеральном уровне учебно-методических комплектов и предметных линий учебников. Уметь: – *использовать нормативно-правовые документы и методические материалы для проектирования рабочих программ учебных предметов, в том числе программ внеурочной*	

			деятельности; – проектировать рабочие программы учебных предметов, в том числе программы внеурочной деятельности по предмету (дополнительные программы); – проектировать план-конспект / технологическую карту урока. Владеть: – *содержанием примерных основных образовательных программ;* – технологией проектирования рабочих программ учебных предметов, конспектов/технологических карт уроков разных типов, видов и форм.	

2. Дисциплины и практики, направленные на формирование компетенции

Код по учебному плану	Наименование дисциплины (модуля), практики и др.	Курс/семестр
Б1.О.06.02	Латинский язык	1 курс/1 семестр
Б1.В.03.01	Практикум по орфографии и письму (английский язык)	1 курс/1 семестр
Б1.О.06.03	Практическая фонетика английского языка	1 курс/ 1,2 семестры
Б1.О.06.04	Практика устной и письменной речи (английский язык)	1-5 курс/ 1-9 семестры
Б1.О.06.09	Практикум по орфографии и пунктуации (русский язык)	1 курс/ 1-2 семестры
Б1.О.06.05	Практическая грамматика английского языка	1-3 курс/ 2-5 семестры
Б1.О.06.10	Современный русский язык	1-5 курс/ 2-9 семестры

Б1.О.06.06	Теоретическая фонетика английского языка	2 курс/3 семестр
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, языковая практика, по русскому языку	2 курс/3 семестр
Б1.О.06.07	История английского языка	2 курс/4 семестр
Б1.О.06.11	История русского языка	2 курс/4 семестр
Б2.О.05.02(У)	Учебная практика, языковая практика, по английскому языку	2 курс/4 семестр
Б1.О.06.12	Практическая грамматика русского языка	2-5 курс/ 4-9 семестры
Б1.В.03.06	Классическая русская литература	3 курс/5 семестр
Б2.О.05.03(У)	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3 курс/5 семестр
Б1.В.03.03	Лексикология английского языка	4 курс/7 семестр
Б1.В.03.04	Стилистика английского языка	4 курс/ 7-8 семестры
Б1.В.03.07	Русская литература XX века	4 курс/ 7-8 семестры
Б1.В.03.05	Теоретическая грамматика английского языка	5 курс/9 семестр
Б1.В.03.08	Стилистика русского языка	5 курс/9 семестр
Б1.В.03.ДВ.03.01	История русского литературного языка	5 курс/9 семестр
Б1.В.03.ДВ.03.02	Русский литературный язык новейшего периода	5 курс/9 семестр
Б1.В.03.ДВ.04.01	Интерпретация текста	5 курс/9 семестр
Б1.В.03.ДВ.04.02	Филологический анализ текста	5 курс/9 семестр
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5 курс/А семестр
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5 курс/А семестр

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра русского языка и методики обучения

ЗАДАНИЕ РЕКОНСТРУКТИВНОГО УРОВНЯ

по учебной практике, языковой практике, по русскому языку

Дневник практики (как приложение к текстовому отчёту)

Задание:

Отразить все виды выполненных работ в дневнике практики по дням согласно индивидуальному заданию. В первый день практики в дневнике в обязательном порядке зафиксировать факт прохождения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, который подтверждается ФИО и подписью лица, ответственного в образовательной организации за проведение такого инструктажа с указанием его должности.

Критерии оценки

Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням	
5	полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням;
3	отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных);
1	отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных);
0	отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных).
Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике	
5	полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике;
3	отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий;
1	отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий;
0	отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий.
Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями	
5	полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям;
3	наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
1	наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;

Составитель _____ Е.А. Сундарева

УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры русского языка и методики обучения, протокол от «___»_____201 г., №___

Заведующий кафедрой _____
«____»_____20___г.

Основная профессиональная образовательная программа
Английский язык; Русский язык как иностранный
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра русского языка и методики обучения

Текстовый отчет о прохождении практики

Задание:

Составить и оформить текстовый отчет по практике в соответствии с установленными требованиями.

Критерии оценки

Оценки в баллах	Критерии
Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями	
15	оформление текстового отчёта о прохождении практики в точном соответствии с установленными требованиями;
12	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности;
10	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей;
7	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей;
4	наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.

Составитель _____Е.А. Сундарева

УТВЕРЖДЕНО на заседании кафедры русского языка и методики обучения, протокол от«___»_____20 г., №___

Заведующий кафедрой _____
«____»_____20___г.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

УК-3, УК-4, ПК-6

Формой промежуточной аттестации по учебной практике, языковой практике, по русскому языку является зачёт с оценкой. Зачёт проводится в форме оценивания результатов прохождения практики, представленных студентов в виде текстового отчёта по практике с приложениями.

Оценка результатов прохождения практики при рейтинговой системе оценивания формируется по 100-балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости (70 баллов) и результатов, полученных на зачёте (30 баллов). Оценка на зачёте по результатам практики выставляется по следующей шкале:

Шкала оценки результатов прохождения производственной практики при рейтинговой системе оценивания

Очная форма обучения

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Ниже порогового уровня
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
85-100 баллов	71-84 балла	61-70 баллов	60 и менее баллов

Приложение 2. **Примерное индивидуальное задание по практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (Ф.И.О.)	Сидорова Е.С.
Факультет	историко-филогогический
Курс, группа	2 курс 1 группа
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль/и)	Английский язык; Русский язык как иностранный
Форма обучения	очная

Вид практики	учебная практика
Тип практики	языковая практика
Направленность практики (при наличии)	по русскому языку
Форма проведения практики	Дискретно
Объём практики (в неделях, в зачетных единицах)	17 недель (5 зачетных единицы, 135 часов)
Сроки проведения практики	05.09.2025 – 26.12.2025
База практики	Кафедра русского языка и методики обучения
Руководитель практики от факультета	Иванова И.И, кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры русского языка и методики обучения
Руководители практики от ответственных кафедр	Иванова И.И, кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры русского языка и методики обучения

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

– условия эффективного речевого взаимодействия (УК-3 (индикаторы 1,2,3);
– особенности речевого взаимодействия в группе (УК-3 (индикаторы 1,2,3);
– основные нормы русского и иностранного (-ых) языков в области устной и письменной речи (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– основные модели речевого поведения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– нормативно-правовые документы и методические материалы, на основе которых проектируются рабочие программы учебных предметов, в том числе программы внеурочной

деятельности по предмету (дополнительные программы) (ПК-6 (индикаторы 1,2).

Уметь:

– организовывать взаимодействие в группе (определять общие цели, распределять роли и др.) (УК-3 (индикаторы 1,2,3);
– реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном (-ых) языках (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– вести диалог на русском и иностранном (-ых) языках (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном (-ых) языках (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– использовать нормативно-правовые документы и методические материалы для проектирования рабочих программ учебных предметов, в том числе программ внеурочной деятельности (ПК-6 (индикаторы 1,2).

Владеть:

– ценностями и нормами речевого поведения в процессе группового общения (культурой группового общения) (УК-3 (индикаторы 1,2,3);
– различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языках (УК-4 (индикаторы 1,2,3,4,5);
– содержанием примерных основных образовательных программ (ПК-6 (индикаторы 1,2).

2. Содержание практики (виды работы и задания по разделам (этапам) практики)

1. Виды работы и задания по разделам (этапам) практики

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
1	1 неделя	Подготовительный этап	1. Участие в установочном собрании. 2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. 3. Знакомство с образовательной средой, обеспечивающей овладение нормами литературного языка. *Задание 1.* Познакомиться образовательной средой, обеспечивающей овладение нормами литературного языка. 4. Отражение всех видов работ в дневнике прохождения практики по	1,5 ч. 7 ч.

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
			дням. *Задание 2.* Отражать все виды работы в дневнике прохождения практики по дням.	
2	2 - 1 5 неделя	Основной этап	5. Знакомство с нормативными словарями, размещенными на сайте Института русского языка им. В.В. Виноградова. *Задание 3.* Познакомиться со словарями, размещенными на сайте Института русского языка им. В.В. Виноградова, и подготовить сообщение с презентацией одного из словарей. 6. Знакомство с сайтом «Национальный корпус русского языка». *Задание 4.* Познакомиться с сайтом «Национальный корпус русского языка». 7. Знакомство с «портретом слова», созданного на сайте «Национальный корпус русского языка». *Задание 5*. Познакомиться с «портретом слова» (конкретное слово определяет руководитель практики) на сайте «Национальный корпус русского языка» и подготовить сообщение с презентацией указанного «портрета слова». 9. Углубление представлений о лексических нормах и их отражение в словарях. *Задание 6.* Провести сопоставительный анализ словарных статей в толковых словарях (конкретное слово определяет руководитель практики). *Задание 7.* Провести наблюдение за употреблением слова (конкретное слово определяет руководитель практики) и представить сообщение с презентацией. 10. Углубление представлений об орфоэпических и акцентологических нормах современного русского языка. *Задание 8.* Выявить нарушения орфоэпических и акцентологических	106,5 ч.

№ п/п	Сроки	Разделы (этапы) практики	Виды работы и задания по разделам (этапам) практики, включая работу по выполнению индивидуального задания по практике	Трудоемкость в часах
			норм в речи студентов и представить сообщение с презентацией. 11. Углубление представлений об грамматических нормах современного русского языка. *Задание 9.* Выявить нарушения грамматических норм в речи студентов и представить сообщение с презентацией. 12. Проведение анализа текстов блогов, посвященных вопросам образования, с точки зрения соблюдения норм литературного языка. *Задание 10*. Провести анализ текстов блогов, посвященных вопросам образования, с точки зрения соблюдения норм литературного языка и представить его в форме сообщения с презентацией.	
3	16 неделя	Заключительный этап	13.Составление и оформление отчета по практике. *Задание 11.* Составить отчет по практике. 14. Сдача зачёта.	21 ч. 0,25

3.Формы отчётности по результатам практики
Формы отчётности для текущего контроля результатов работы*

№ п/п	Формы отчётности	Сроки представления отчётности*
1.	Сообщение с презентацией одного из словарей	22.09.2025 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
2.	Сообщение с презентацией указанного «портрета слова»	06.10.2025 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
3.	Сообщение с презентаций сопоставительного анализа словарных статей	20.10.2025 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
4.	Сообщение с презентаций наблюдений за употреблением в речи конкретного слова	10.11.2025 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
5.	Сообщение с презентацией о выявленных нарушениях орфоэпических и акцентологических норм в речи студентов	24.11.2025 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения
6.	Сообщение с презентацией о выявленных	08.12.2025 руководителю

№ п/п	Формы отчётности	Сроки представления отчётности*
	нарушениях грамматических норм в речи студентов	практики от кафедры русского языка и методики обучения
7.	Сообщение с презентацией о соблюдении норм литературного языка в текстах блогов, посвященных вопросам образования	22.12.2025.12.2025 руководителю практики от кафедры русского языка и методики обучения

Формы отчётности для промежуточной аттестации

1.	Дневник практики (как приложение к текстовому отчёту).	26.12.2025 руководителю практики от Шуйского филиала ИвГУ - руководителю практики от факультета
2.	Текстовый отчет о прохождении практики с приложениями в папке с титульным листом*.	26.12.2025 руководителю практики от Шуйского филиала ИвГУ - руководителю практики от факультета

4.Показатели и критерии оценивания результатов текущей работы

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
1. Соответствие содержания и оформления сообщения установленным требованиям	- полное соответствие содержания и оформления установленным требованиям; - наличие в оформлении и содержании 1-2 существенных ошибок или неточности; - наличие в оформлении и содержании 3-4 существенных ошибок и неточностей; - наличие в оформлении и содержании 5 существенных ошибок и неточностей; - наличие более 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении.
2. Соответствие оформления презентации установленным требованиям	- полное соответствие оформления установленным требованиям; - наличие в оформлении 1-2 существенных ошибок или неточности; - наличие в оформлении 3-4 существенных ошибок и неточностей; - наличие в оформлении 5 существенных ошибок и неточностей; - наличие более 5 существенных ошибок и неточностей в оформлении.

5.Показатели и критерии итогового оценивания результатов практики

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
1. Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с	- оформление текстового отчёта о прохождении практики в точном соответствии с установленными требованиями; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о

Показатели оценки по формам отчётности	Критерии оценки
установленными требованиями.	прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей; - наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей; - наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики; - наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.
2. Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням.	- полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням; - отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных); - отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных); - отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных).
3. Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике.	- полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий по практике; - отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий; - отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий; - отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий.
4. Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями.	- полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям; - наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики; - наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики; - наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики.

Шкала оценивания результатов текущей работы

Оценки в баллах	Критерии
Соответствие содержания и оформления сообщения установленным требованиям	
8 (за каждое сообщение)	полное соответствие содержания и оформления установленным требованиям;
7 (за каждое сообщение)	наличие в оформлении и содержании 1 существенной ошибки или неточности;

Оценки в баллах	Критерии
6 (за каждое сообщение)	наличие в оформлении и содержании 2 существенных ошибок и неточностей;
4 (за каждое сообщение)	наличие в оформлении и содержании 3 существенных ошибок и неточностей;
2 (за каждое сообщение)	наличие в оформлении и содержании 4-5 существенных ошибок и неточностей;
0 (за каждое сообщение)	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении.
Оформление презентации в соответствии с установленными требованиями	
2 (за каждое сообщение)	полное соответствие оформления установленным требованиям;
1 (за каждое сообщение)	неполное соответствие оформления установленным требованиям;
0 (за каждое сообщение)	несоответствие оформления установленным требованиям;

Шкала итогового оценивания результатов практики по формам итогового контроля

Оценки в баллах	Критерии
Оформление текстового отчёта о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями	
15	оформление текстового отчёта о прохождении практики в точном соответствии с установленными требованиями;
12	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 1 существенной ошибки или неточности;
10	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 2 существенных ошибок и неточностей;
7	наличие в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики 3 существенных ошибок и неточностей;
4	наличие от 4 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и оформлении текстового отчёта о прохождении практики.
Отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням	
5	полное отражение в дневнике практики всех этапов прохождения практики по дням;
3	отсутствие записей в дневнике практики не более чем за 2 календарных дня (не считая выходных);
1	отсутствие записей в дневнике практики от 3 до 5 календарных дней (не считая выходных);
0	отсутствие записей в дневнике практики более чем за 5 календарных дней (не считая выходных).
Отражение в дневнике практики всех видов работы согласно индивидуальному заданию по практике	
5	полное отражение в дневнике практики всех видов работы и заданий

	по практике;
3	отсутствие в дневнике практики записей об 1-2 видах работ и заданий;
1	отсутствие в дневнике практики записей о 3-4 видах работ и заданий;
0	отсутствие в дневнике практики записей о более чем 4 видах работ и заданий.
Оформление дневника практики в соответствии с установленными требованиями	
5	полное соответствие оформления и содержания дневника практики установленным требованиям;
3	наличие от 1 до 2 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
1	наличие от 3 до 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;
0	наличие свыше 5 существенных ошибок и неточностей в содержании и в оформлении дневника практики;

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций УК-3, УК-4, ПК-6

Формой промежуточной аттестации по учебной практике, языковой практике, по русскому языку, по предметно-методическому модулю является зачёт с оценкой. Зачёт проводится в форме оценивания результатов прохождения практики, представленных студентов в виде текстового отчёта по практике с приложениями.

Оценка результатов прохождения практики при рейтинговой системе оценивания формируется по 100 – балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости (70 баллов) и результатов, полученных на зачёте (30 баллов). Оценка на зачёте по результатам практики выставляется по следующей шкале:

Шкала оценки результатов прохождения учебной практики при рейтинговой системе оценивания

Повышенный уровень	**Базовый уровень**	**Пороговый уровень**	**Ниже порогового уровня**
5 (отлично)	**4 (хорошо)**	**3 (удовлетворительно)**	**2 (неудовлетворительно)**
85-100 баллов	**71-84 балла**	**61-70 баллов**	**60 и менее баллов**
Штрафные баллы			
Пропуск групповой консультации – минус 1 балл за каждые 1,5 часа.			
Нарушение сроков сдачи – минус 0,5 балл за каждый день нарушения срока сдачи каждой формы (форм) отчётностей (отчёта).			
Нарушение срока сдачи текстового отчёта руководителю практики от Шуйского филиала ИвГУ - руководителю практики от факультета – минус 3 балла			
Непредставление форм текущей или промежуточной отчётности - минус **5** баллов за каждую непредставленную форму			

Руководитель практики от Шуйского филиала
ИвГУ – руководитель практики от факультета,
доцент кафедры русского языка
и методики обучения,
кандидат педагогических наук, доцент _____ Иванова И.И.
(подпись, дата)

С индивидуальным заданием по практике ознакомлена, задание получила

_____

(подпись, дата)